**ZBER INFORMÁCIÍ**

*Etapa zberu informácií zahrňuje 3 činnosti:*

1. zistenie informácií – tie sa môžu zistiť vlastnou fyzickou prítomnosťou človeka alebo technickými prostriedkami.

Technické prostriedky zistenia môžu byť : - optické (skener, kamera)

- magnetické (merače)

- rôzne čidlá (princíp optiky a magnetizmu)

2. prvotný záznam informácií – aby získané informácie mali svoju zmysluplnosť, je treba ich zaznamenávať. K tomu sa používajú formuláre, magnetické médiá, optické média.

3. kontrola informácií – predstavuje predspracovanie získaných správ tak, aby sa odstránili zlé a rozporuplné informácie.

Kontrola správ môže obsahovať: - *kontrola úplnosti* (kontroluje sa, či boli zaznamenané všetky informácie)

- *kontrola kontrolným súčtom* (vytvárajú sa súčty všetkých číselných položiek po jednotlivých oddieloch a tieto sa porovnávajú s celkovým súčtom)

- *kontrola rozsahovo údajov* (získané informácie sa kontrolujú, či patria do daného rozsahu)

- *kontrola formátu údajov* (kontroluje sa, či informácie sú odpovedajúceho typu )

**Zber informácií môže byť:**

- ústnym podaním (otázkami),

- anketami (verejným prieskumom),

- literatúrou a tlačou (knižnice),

- masovokomunikačnými prostriedkami (rádio, TV, internet).

**SPRACOVANIE INFORMÁCIÍ :**

Spracovanie informácií je operácia, ktorou sa v informačnom systéme informácie triedia a upravujú tak, aby boli vhodné na znázornenie pre prijímateľa alebo na triedenie určitého procesu. V minulosti sa na spracovanie informácií používali rôzne zariadenia, triediace stroje, vyhodnocovacie stroje. V súčasnej dobe sa predovšetkým ako prostriedok pre spracovanie informácií používa číslicový počítač.

*Číslicový počítač* je počítač, ktorý spracováva číslicové hodnoty, ktoré sú reprezentované pomocou dvoch diskrétnych, presne rozlíšiteľných hodnôt signálu. V skratke, je to zariadenie, ktoré sa skladá z nasledujúcich hlavných častí: Základná jednotka, vstupné a výstupné zariadenia.

**PRENOS INFORMÁCIÍ:**

Používajú sa tieto prostriedky prenosu:

- osobné (CD, DVD, USB)

- po metalických linkách (telefón)

- po optických linkách (pomocou optického kábla)

- rádiom (prenos pomocou rádio prostriedkov a WiFi)

**UCHOVÁVANIE INFORMÁCIÍ:**

Prenesené a spracované informácie je vhodné trvalo ukladať, archivovať pre využitie a šírenie. Informácie sa zapisujú na rôzne média:

- magnetické médiá

- CD/DVD

- USB – kľúč

Informácie sú zachytené pomocou abecedných a číslicových znakov. Ich prezentácia môže byť v 2 formách:

1. Analógová (spojitá) – ručičkové hodinky
2. Digitálna (nespojitá - skokovitá) – digitálne merače

**PREZENTOVANIE INFORMÁCIÍ:**

Text pripravený v písomnej a sprostredkovaný v ústnej forme. Využitie v škole: - ako pomôcka pre učiteľov pri vysvetľovaní učiva

- pre žiakov spôsob vypracovávanie úloh a projektov

- v práci (pri prezentácii firmy, pri predstav. nových výrobkov)

Pravidlo č. 1 – zaujať pozornosť

Pravidlo č. 2 – sprehľadniť text

Pravidlo č. 3 – optimalizovať rozsah a obsah textu

Pravidlo č. 4 – kontrolovať pravopis

Pravidlo č. 5 – vzbudiť záujem

Pravidlo č. 6 – jednotnosť snímok

Pravidlo č. 7 – poradie snímok

Pravidlo č. 8 – spestriť a oživiť snímku

Pravidlo č. 9 – prezentovať úspešné